



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนลับแลศรีวิทยา

ที่ศธ.๐๔๒๖๙.๔๙/

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนลับแลศรีวิทยา

ตามที่งานบุคลากร โรงเรียนลับแลศรีวิทยา ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการบริหารการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง ระยะเวลา ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรและเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีวิธีการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรในโรงเรียนลับแลศรีวิทยาได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการฝึกอบรมบุคลากร และเพื่อดำรงรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้อยู่คู่องค์กรต่อไปนั้น

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้เสร็จสิ้นแล้ว ดังนั้น งานบุคลากรโรงเรียนลับแลศรีวิทยา จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายฯ ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนลับแลศรีวิทยาทราบ รายละเอียดตามแบบรายงานแนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพรณา จักรนำอ่าง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

— ขณ

— พลเอกชวินนาภิวัฒน์ มาตย์กมลกุล

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลับแลศรีวิทยา

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
โรงเรียนลับแลศรีวิทยา อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	-ดำเนินการปรับปรุงอัตรากำลังเพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่มรองรับภารกิจหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (การวิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมการข้อมูล และการระดมความคิดของ คณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกโอนย้ายหรือเกษียณ	๑. ดำเนินการขออนุญาตจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตามภารกิจที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ในตำแหน่ง ครูผู้สอนวิชาเอกดนตรี จำนวน ๑ อัตรา ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๓๙ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ ๒. ดำเนินการขออนุญาตจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตามภารกิจที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ในตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๓๙ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ ๓. ดำเนินการขออนุญาตจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตามภารกิจที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ในตำแหน่ง ตำแหน่งแม่บ้าน จำนวน ๑ อัตรา ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๓๙ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒



ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการสรรหา	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นครูอัตราจ้างและลูกจ้างชั่วคราว โดยเผยแพร่ ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของหน่วยงานพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอก	๑. ดำเนินการประกาศสรรหา ลูกจ้างชั่วคราว ตามภารกิจที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ในตำแหน่ง ครูผู้สอน วิชาเอกดนตรี จำนวน ๑ อัตรา เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ ๒. ดำเนินการประกาศสรรหา ลูกจ้างชั่วคราว ตามภารกิจที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ในตำแหน่ง นักกการโรง จำนวน ๑ อัตรา ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๓๙ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ ๓. ดำเนินการประกาศสรรหา ลูกจ้างชั่วคราว ตามภารกิจที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ในตำแหน่ง แม่บ้าน จำนวน ๑ อัตรา ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต ๓๙ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาเลือกสรร	-ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและ เลือกสรร บุคคลเป็นครูอัตราจ้าง ตำแหน่ง ครูผู้สอน วิชาเอกดนตรี ตาม คำสั่ง โรงเรียนลับแลศรีวิทยา เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา และการเลือกสรรเป็นครูอัตราจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ -ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและ เลือกสรร บุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักกการโรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตาม คำสั่ง โรงเรียนลับแลศรีวิทยา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการสรรหา		เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและ การเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรง วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ -ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร บุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง แม่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามคำสั่ง โรงเรียนลับแล ศรีวิทยา เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อ สรรหาและการเลือกสรรลูกจ้าง ชั่วคราว ตำแหน่งนักการภาร โรง วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากร แต่ละตำแหน่ง	- มีการดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ โดย พิจารณาบุคลากร เข้ารับการ อบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสาย งานตำแหน่ง ให้เป็นไป ตาม แผนพัฒนาบุคลากรฯ
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนา บุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนา บุคลากรแต่ละตำแหน่ง	-มีการวางแผนการพิจารณาส่ง บุคลากรเข้ารับการอบรมตามสาย งานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนา บุคลากรฯ
	๒.๓ ดำเนินการประเมินข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	-หน่วยงานที่มีการประเมิน บุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณา จัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อ พัฒนาความสามารถในตำแหน่ง แต่ละสายงาน
	๒.๔ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจ ของบุคลากร	-หน่วยงาน มีการประเมินความพึง พอใจของบุคลากรในการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการ พัฒนาบุคลากรบุคคล ทั้งด้านการ พัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อม

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๒. ด้านการพัฒนา		การทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตามและนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา
๓. ด้านการดำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ	-หน่วยงาน มีการประชาสัมพันธ์ เส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก๊ซ ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูล บุคลากรของ สพม.เขต ๓๙ และ สพฐ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุง ระบบดังกล่าว ตามระยะที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานกำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ ทั้งในส่วน ของข้อมูลข้าราชการครู และ บุคลากรทางการศึกษา
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผล การปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาคและตรวจสอบได้	-หน่วยงานที่มีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผล ตามการปฏิบัติงาน จนถึง คณะกรรมการกลั่นกรองผลการ พิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ใน ด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และตรวจสอบได้	-พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒ ให้เป็นไปตามผลการ ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการคณะกรรมการ พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒ ตามคำสั่งขึ้นเงินเดือน ที่ ๖๘ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ -พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๒ ให้เป็นไปตามผลการ ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๓. ด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ		ผ่านกระบวนการคณะกรรมการ. พิจารณาลើอนเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒/ ๒๕๖๒ ตามคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน ที่ ๒๕๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒
	๓.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	-มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน -จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล -จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ แต่งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึง ประมวลจริยธรรมข้าราชการ ข้าราชการครู และข้อบังคับของคุรุสภาว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการครู	-ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรม ข้าราชการครู และข้อบังคับของคุรุสภา ว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงาน แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามคำสั่งโรงเรียนลับแลศรีวิทยา ที่ ๑๑๙/ ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓	-มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุป รายงานผลการดำเนินการส่งเสริม วินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

